

Kępno, dn. 16.05.2025 r.

Znak sprawy: PCPR.26.9.2025

### ZAPYTANIE OFERTOWE - OGŁOSZENIE

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kępnie zaprasza do składania ofert  
na wykonanie zamówienia pn.:

**„Przeprowadzenie terapii EEG Biofeedback dla wychowanków pieczy zastępczej”**

w ramach realizacji projektu pt. „*Wsparcie deinstytucjonalizacji pieczy zastępczej w podregionie kaliskim*” numer FEWP.06.15-IZ.00-0003/23, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski na lata 2021-2027  
(Priorytet 6, Działanie 6.15 Wsparcie rodziny i systemu pieczy zastępczej).

**1. Termin składania ofert:** do 23.05.2025 r. do godz. 15:00.

**2. Miejsce składania ofert:** Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kępnie, ul. Sienkiewicza 26, 63-600 Kępno.

**3. Forma składania ofert:**

- 1) Wykonawca po zapoznaniu się z niniejszym ogłoszeniem, w tym w szczególności ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do przedmiotowego zapytania ofertowego może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Formularz ofertowy, który stanowi Załącznik nr 2 wraz z załącznikami o których mowa w punkcie 6. wypełnione w języku polskim, podpisane przez uprawnione osoby można złożyć w jednym z wybranych sposobów:
  - a) przesyłką pocztową/kurierską (w formie pisemnej) skierowaną na adres Zamawiającego, tj. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kępnie, ul. Sienkiewicza 26, 63-600 Kępno;
  - b) osobiście (w formie pisemnej) w siedzibie Zamawiającego, tj. Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kępnie, ul. Sienkiewicza 26, 63-600 Kępno (sekretariat, pokój nr 4);
  - c) drogą elektroniczną (w zgodności z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną Dz. U. 2020, poz. 344), na adres: [zamowieniapubliczne@pcpr.kepno.pl](mailto:zamowieniapubliczne@pcpr.kepno.pl) z dopiskiem „Przeprowadzenie terapii EEG Biofeedback dla wychowanków pieczy zastępczej” (zgodnie z art. 14 § 1a ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego, Dz. U. 2023, poz. 775 „... Pisma utrwalone w postaci elektronicznej opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym lub kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną organu administracji publicznej ze wskazaniem w treści pisma osoby opatrującej pismo pieczęcią.”).
- 3) W przypadku wysłania oferty pocztą tradycyjną/kurierską bądź złożenia oferty osobiście, ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący poufność jej treści z dopiskiem:

Oferta na „Przeprowadzenie terapii EEG Biofeedback dla wychowanków pieczy zastępczej”  
Nie otwierać przed 23.05.2025 r. godz. 15:00.
- 4) Za datę wpływu uznaje się datę doręczenia oferty do PCPR w Kępnie. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

- 5) Zamawiający oczekuje złożenia oferty z podaniem kwoty brutto / brutto brutto za 1 h zegarową (60 min.) terapii.
- 6) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo składa się w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 4. Termin realizacji zamówienia:** Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia **od dnia zawarcia umowy**, której wzór stanowi Załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego **do 30.06.2029 r.**

**5. Warunki udziału w postępowaniu:**

Do udziału w postępowaniu mogą przystąpić Wykonawcy spełniający łącznie następujące warunki (niespełnienie co najmniej jednego z warunków spowoduje wykluczenie z postępowania):

**1) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz zdolności techniczne lub zawodowe**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w trakcie realizacji zamówienia będą dysponowali minimum jedną osobą zdolną do wykonywania przedmiotu zamówienia, tj.:

- a) osobą posiadającą wykształcenie wyższe magisterskie na co najmniej jednym z kierunków: pedagogika, psychologia, socjologia, oligofrenopedagogika, praca socjalna oraz kurs EEG Biofeedback I i II stopnia lub osobą posiadającą wykształcenie wyższe magisterskie oraz studia podyplomowe na co najmniej jednym z kierunków: pedagogika, psychologia, socjologia, oligofrenopedagogika, praca socjalna oraz kurs EEG Biofeedback I i II stopnia,
- b) osobą posiadającą minimum roczne, udokumentowane doświadczenie w pracy z dziećmi,
- c) osobą która jest niekarana w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 383 z późn. zm.) oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego w przypadku obywatelstwa innego państwa niż Rzeczpospolita Polska,
- d) osobą która nie figuruje w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, o którym mowa w Ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 1802 ze zm.).

Weryfikacja spełnienia warunku:

Ocena spełnienia warunków przez Wykonawcę nastąpi na podstawie:

- a) załączonych do oferty dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe, tj. kserokopii dyplomu ukończenia studiów wyższych na co najmniej jednym z kierunków: pedagogika, psychologia, socjologia, oligofrenopedagogika, praca socjalna lub kserokopii dyplomu ukończenia studiów wyższych i studiów podyplomowych na co najmniej jednym z kierunków: pedagogika, psychologia, socjologia, oligofrenopedagogika, praca socjalna oraz kserokopii ukończenia kursu EEG Biofeedback I i II stopnia (dot. warunku o którym mowa w pkt. 5 ust. 1) ppkt a));
- b) informacji zawartych w Załączniku nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego – Wykazie doświadczenia zawodowego oraz dołączonych do niego dokumentów potwierdzających wykazane doświadczenie (dot. warunku o którym mowa w pkt. 5 ust. 1) ppkt b));
- c) oświadczenia Wykonawcy dołączonego do formularza ofertowego - Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego (dot. warunku o którym mowa w pkt. 5 ust. 1) ppkt c) i d)). *Dodatkowo przed*



*zawarciem umowy, Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 383 z późn. zm.) oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego w przypadku obywatelstwa innego państwa niż Rzeczpospolita Polska. Zamawiający zweryfikuje także czy osoba wskazana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia nie figuruje w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, o którym mowa w Ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 1802 ze zm.). W przypadku nie spełnienia ww. przesłanek umowa z wybranym Wykonawcą nie zostanie zawarta.*

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia. Wykonawcy nie spełniający w/w warunku udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**UWAGA!** Przedmiot zamówienia może zostać wykonany osobiście przez Wykonawcę lub w przypadku Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą przez Wykonawcę (osobiście) lub przez osoby którymi Wykonawca dysponuje (z zastrzeżeniem, że każda z tych osób musi spełniać wszystkie ww. warunki). Jeśli Wykonawca wskaże w ofercie (Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego), że zamówienie wykonywać będzie osoba skierowana do wykonania zamówienia (inna niż Wykonawca) Zamawiający zastrzega, iż do oceny warunku nie będą brane pod uwagę kwalifikacje, doświadczenie, zdolności techniczne lub zawodowe Wykonawcy jako podmiotu gospodarczego, lecz tylko i wyłącznie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia (do oferty załączyć należy dokumenty potwierdzające zdolność do wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby skierowane do realizacji zamówienia).

## **2) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie tego warunku.

### Weryfikacja spełnienia warunku:

Ocena spełnienia warunku będzie się odbywać na podstawie oświadczenia Wykonawcy dołączonego do formularza ofertowego (Załącznika nr 2 do zapytania ofertowego).

## **3) Nie podlegają wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**

### Weryfikacja spełnienia warunku:

Ocena spełnienia warunku będzie się odbywać na podstawie oświadczenia Wykonawcy stanowiącego Załącznika nr 4 do zapytania ofertowego.

## **6. Dokumenty wymagane w celu złożenia oferty i potwierdzenia spełnienia warunków**

- 1) Formularz ofertowy – zgodnie z załącznikiem nr 2.



Fundusze Europejskie  
dla Wielkopolski

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



SAMORZĄD  
WOJEWÓDZTWA  
WIELKOPOLSKIEGO

- 2) Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje.
- 3) Wykaz doświadczenia zawodowego – zgodnie z załącznikiem nr 3 wraz z dokumentami potwierdzającymi wykazane doświadczenie.
- 4) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu – zgodnie z załącznikiem nr 4.
- 5) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeśli dotyczy.

#### 7. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:

- 1) Wykonawca w Formularzu ofertowym, określi cenę brutto / brutto brutto za 1 h zegarową terapii podając ją w zapisie liczbowym z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W razie rozbieżności wiążąca jest cena podana słownie. Wartości cenowe należy podać w złotych polskich (PLN). Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia (w tym wszelkie publiczno-prawne obciążenia wynikające z zawartej umowy obciążające Zamawiającego jako płatnika).
- 2) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium: **cena brutto / brutto brutto (wysokość wynagrodzenia za 1 h zegarową terapii) - 100%**.  
Oferta z najniższą ceną brutto / brutto brutto uzyska 100,00 pkt, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej w skali od 0 - 100,00 pkt wg wzoru:

$$\text{Ilość punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{cena brutto / brutto brutto oferty z najniższą ceną}}{\text{cena brutto / brutto brutto oferty ocenianej}} \times 100$$

- 3) Zamawiający przystąpi do oceny ofert przy zastosowaniu podanych kryteriów wyłącznie w stosunku do ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 4) Punkty wynikające z algorytmu matematycznego, uzyskane przez Wykonawcę, zostaną zaokrąglone (zgodnie z zasadami matematycznymi) do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzymały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli w przypadkach, o którym mowa, zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
- 6) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określoną w zapytaniu ofertowym.

#### 8. Inne postanowienia:

- 1) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
- 3) Wykonawcę uważa się za związanego ze złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 4) Warunki przyszłej umowy, w tym warunki płatności zawarte zostały we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do niniejszego zapytania.
- 5) Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania z ofertą.



- 6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 7) Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia niniejszego zapytania ofertowego bez dokonania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
- 9) Zamawiający może nie wybrać żadnej oferty lub zmodyfikować treść zapytania ofertowego w szczególności jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 10) Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty lub dokumentów wymaganych od Wykonawcy.
- 11) Wybór oferty nastąpi zgodnie z Regulaminem udzielania przez jednostki organizacyjne Powiatu Kępińskiego zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130.000,00 złotych netto, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr 514.VI.2024 Zarządu Powiatu Kępińskiego z dnia 6 lutego 2024 r. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 12) Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy:
  - a) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie (PCPR) w Kępnie ul. Sienkiewicza 26, 63-600 Kępno. Kontakt do Administratora: tel. [62 79 122 90](tel:627912290); e-mail: [sekretariat@pcpr.kepno.pl](mailto:sekretariat@pcpr.kepno.pl)
  - b) W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych (IOD): Sebastian Kopacki, e-mail: [iodo@pcpr.kepno.pl](mailto:iodo@pcpr.kepno.pl)
  - c) PCPR w Kępnie przetwarza dane osobowe w celu realizacji ustawowych zadań wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności z:
    - Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
    - Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
    - Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
    - Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach,
    - Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego.
  - d) Podstawą prawną przetwarzania danych jest:
    - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy,
    - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – obowiązek prawny wynikający z przepisów prawa,
    - art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – przetwarzanie niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym,
    - art. 9 ust. 2 lit. b) RODO – przetwarzanie danych szczególnej kategorii w zakresie zabezpieczenia społecznego.
  - e) PCPR może przetwarzać następujące dane:



- dane osobowe identyfikacyjne (imię, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania),
  - dane kontaktowe (telefon, e-mail),
  - dane szczególnej kategorii (stan zdrowia, sytuacja rodzinna, orzeczenia o niepełnosprawności),
  - informacje dotyczące pieczy zastępczej, pomocy społecznej, rehabilitacji i wsparcia osób niepełnosprawnych.
- f) Dane osobowe mogą być udostępniane wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, w tym:
- organom administracji publicznej (np. Starostwo Powiatowe, sądy, ZUS, PFRON),
  - podmiotom realizującym zadania na rzecz PCPR na podstawie umów,
  - innym podmiotom, którym PCPR jest zobowiązane przekazywać dane na podstawie przepisów prawa.
- g) Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
- h) Dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności zgodnie z obowiązującymi przepisami o archiwizacji. Standardowo, dokumentacja przechowywana jest przez co najmniej 10 lat od zakończenia sprawy.
- i) Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo do:
- dostępu do swoich danych (art. 15 RODO),
  - sprostowania danych (art. 16 RODO),
  - ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO),
  - sprzeciwu wobec przetwarzania (art. 21 RODO),
  - usunięcia danych – jeśli nie ma podstaw prawnych do dalszego przetwarzania (art. 17 RODO).
- Aby skorzystać z tych praw, należy skontaktować się z administratorem danych lub Inspektorem Ochrony Danych.
- j) Jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO, mają Państwo prawo wniesienia skargi do: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl), tel.: 22 531 03 00
- k) Podanie danych jest obowiązkowe w przypadkach wynikających z przepisów prawa. Ich niepodanie uniemożliwi realizację ustawowych zadań PCPR.
- l) Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani profilowaniu.

#### **9. Informacje szczegółowe na temat zamówienia dostępne są:**

Szczegółowych informacji nt. zamówienia udziela: Agnieszka Biniek - Inspektor ds. koordynacji i rozliczania projektów, e-mail: [agnieszka.biniek@pcpr.kepno.pl](mailto:agnieszka.biniek@pcpr.kepno.pl)

#### **10. Załączniki do zapytania ofertowego:**

Załącznik Nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik Nr 3 – Wykaz doświadczenia zawodowego

Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu

Załącznik Nr 5 – Wzór umowy

**Dyrektor Powiatowego Centrum**

**Pomocy Rodzinie**

**/-/ Zuzanna Puchalska**



Fundusze Europejskie  
dla Wielkopolski

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



SAMORZĄD  
WOJEWÓDZTWA  
WIELKOPOLSKIEGO