

**UCHWAŁA Nr XV/101/2011
RADY POWIATU KĘPIŃSKIEGO**

z dnia 29 grudnia 2011 r.

w sprawie uchwalenia statutu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kępnie.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; ze zm.), w związku z art. 112 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362; ze zm.) oraz na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240; ze zm.) Rada Powiatu Kępińskiego uchwala, co następuje:

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

§ 1

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, zwane dalej „Centrum” działa na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1592, z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. nr 223, poz. 1458, z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 157, poz. 1240, z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. nr 175, poz. 1362. z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. nr 127, poz. 721, z późn. zm.)
- 6) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. nr 180, poz. 1493 z późn. zm.);
- 7) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. nr 149 poz. 887);
- 8) niniejszego statutu.

§ 2

Centrum obejmuje działalnością obszar Powiatu Kępińskiego.

§ 3

Siedzibą Centrum jest miasto Kępno.

§ 4

1. Centrum jest samodzielną jednostką organizacyjną Powiatu Kępińskiego realizującą zadania samorządu powiatowego z zakresu pomocy społecznej, podporządkowaną bezpośrednio Zarządowi Powiatu w Kępnie.
2. Centrum działa w formie jednostki budżetowej.

II. PODSTAWOWE CELE I ZADANIA CENTRUM.

§ 5

1. Zadania Centrum obejmują w szczególności :

- 1) opracowanie i realizację powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, wspierania osób niepełnosprawnych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka- po konsultacji z właściwymi terytorialnie gminami;
- 2) prowadzenie specjalistycznego poradnictwa;
- 3) organizowanie pieczy zastępczej;
- 4) przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie oraz na kontynuowanie nauki osobom opuszczającym domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno – wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze;
- 5) pomoc w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia, opuszczających domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno – wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii

- zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze, mających braki w przystosowaniu się;
- 6) pomoc cudzoziemcom, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, mającym trudności w integracji ze środowiskiem;
 - 7) prowadzenie i rozwój infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym oraz umieszczanie w nich skierowanych osób;
 - 8) prowadzenie mieszkań chronionych dla osób z terenu więcej niż jednej gminy oraz powiatowych ośrodków wsparcia, w tym domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, z wyłączeniem środowiskowych domów samopomocy i innych ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - 9) prowadzenie ośrodków interwencji kryzysowej;
 - 10) szkolenie i doskonalenie zawodowe kadr pomocy społecznej z terenu powiatu;
 - 11) doradztwo metodyczne dla kierowników i pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z terenu powiatu;
 - 12) podejmowanie innych działań wynikających z rozeznaczonych potrzeb, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
 - 13) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu tele – informatycznego;
 - 14) sporządzanie bilansu potrzeb powiatu w zakresie pomocy społecznej,
 - 15) pomoc cudzoziemcom, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą w zakresie indywidualnego programu integracji oraz opłacanie za te osoby składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
 - 16) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - 17) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
 - 18) udzielenie cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy o pomocy społecznej wymienionej w § 1 pkt. 4, pomocy w zakresie interwencji kryzysowej,
 - 19) finansowanie pobytu w całodobowych placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz w rodzinach zastępczych dzieciom cudzoziemców niewymienionych w art. 5 ustawy o pomocy społecznej wymienionej w § 1 pkt. 4;

- 20) realizacja zadań z dziedziny przysposobienia międzynarodowego dzieci, w tym zlecenie realizacji tych zadań podmiotom prowadzącym niepubliczne ośrodki adopcyjno-opiekuńcze wyznaczone przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego,
 - 21) opracowanie, zgodnych ze strategią rozwoju województwa, projektów powiatowych programów działań na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie:
 - a) rehabilitacji społecznej,
 - b) przestrzegania praw osób niepełnosprawnych;
 - 22) podejmowanie działań zmierzających do ograniczenia skutków niepełnosprawności,
 - 23) opracowanie i przedstawienie planów zadań i informacji z prowadzonej działalności oraz udostępnianie ich na potrzeby samorządu województwa;
 - 24) współpraca z organizacjami pozarządowymi i fundacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej tych osób;
 - 25) dofinansowanie:
 - a) uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych,
 - b) sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych,
 - c) zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznane osobom niepełnosprawnym, na podstawie odrębnych przepisów,
 - d) likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych,
 - e) rehabilitacji dzieci i młodzieży;
 - 26) dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej.
2. Centrum może wykonywać inne zadania z zakresu pomocy społecznej i rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych zlecone przez Zarząd Powiatu.
3. Do zadań Centrum jako organizatora pieczy zastępczej należy w szczególności:
- 1) zapewnienie opieki i wychowania dzieciom całkowicie lub częściowo pozbawionym opieki rodziców, w szczególności przez objęcie ich rodziną lub instytucjonalną formą pieczy zastępczej - kierowanie dzieci do rodzin zastępczych, organizowanie i prowadzenie placówek opiekuńczo- wychowawczych, dla dzieci i młodzieży, w tym placówek wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym, a także tworzenie i wdrażanie programów pomocy dziecku i rodzinie,

- 2) wyznaczanie i zatrudnianie koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej,
- 3) udzielanie pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania dzieci umieszczonych w systemie pieczy zastępczej oraz wypłacanie wynagrodzenia z tytułu świadczonej opieki i wychowania rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka,
- 4) pokrywanie kosztów utrzymania dzieci z terenu powiatu, umieszczonych w placówkach opiekuńczo – wychowawczych i w rodzinach zastępczych, również na terenie innego powiatu,
- 5) przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie, kontynuowanie nauki oraz na zagospodarowanie się osobom opuszczającym rodzinę zastępczą, rodzinny dom dziecka, placówki opiekuńczo – wychowawcze lub regionalną placówkę opiekuńczo-terapeutyczną,
- 6) prowadzenie naboru kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka,
- 7) kwalifikowanie osób kandydujących do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz wydawanie zaświadczeń kwalifikacyjnych zawierających potwierdzenie ukończenia szkolenia, opinię o spełnianiu warunków i ocenę predyspozycji do sprawowania pieczy zastępczej,
- 8) organizowanie szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka,
- 9) organizowanie szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego, wydawanie świadectw ukończenia tych szkoleń oraz opinii dotyczącej predyspozycji do pełnienia funkcji dyrektora i wychowawcy w placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego,
- 10) zapewnianie rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka szkoleń mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji, biorąc pod uwagę ich potrzeby,
- 11) zapewnianie pomocy i wsparcia osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą, w szczególności w ramach grup wsparcia oraz rodzin pomocowych,

- 12) organizowanie dla rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka pomocy wolontariuszy,
- 13) prowadzenie poradnictwa i terapii dla osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą i ich dzieci oraz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej,
- 14) zapewnianie pomocy prawnej osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą, w szczególności w zakresie prawa rodzinnego,
- 15) dokonywanie okresowej oceny sytuacji dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej,
- 16) prowadzenie działalności diagnostyczno-konsultacyjnej, której celem jest pozyskiwanie, szkolenie i kwalifikowanie osób zgłaszających gotowość do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzenia rodzinnego domu dziecka, a także szkolenie i wspieranie psychologiczno-pedagogiczne osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą oraz rodziców dzieci objętych tą pieczą,
- 17) przeprowadzanie badań pedagogicznych i psychologicznych oraz analizy, o której mowa w art. 42 ust. 7 ustawy o wspieraniu rodziny (...), dotyczących kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka,
- 18) zapewnianie rodzinom zastępczym zawodowym i niezawodowym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka poradnictwa, które ma na celu zachowanie i wzmocnienie ich kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego,
- 19) przedstawianie staroście i radzie powiatu corocznego sprawozdania z efektów pracy,
- 20) zgłaszanie do ośrodków adopcyjnych informacji o dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną, w celu poszukiwania dla nich rodzin przysposabiających,
- 21) organizowanie opieki nad dzieckiem, w przypadku gdy rodzina zastępcza albo prowadzący rodzinny dom dziecka okresowo nie może sprawować opieki, w szczególności z powodów zdrowotnych lub losowych albo zaplanowanego wypoczynku.

III. ORGANIZACJA CENTRUM.

§ 6

1. Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie kieruje Dyrektor.
2. Dyrektor odpowiada za funkcjonowanie jednostki organizacyjnej, a w szczególności za :
 - 1) całość gospodarki finansowej,

- 2) wykonywanie zadań określonych przepisami prawa,
 - 3) realizację budżetu Centrum,
 - 4) gospodarowanie powierzonym mieniem,
 - 5) zatrudnianie i zwalnianie pracowników Centrum.
3. Starosta może upoważnić Dyrektora Centrum do wydawania w jego imieniu decyzji administracyjnych w sprawach indywidualnych z zakresu administracji publicznej wynikających z ustawy o pomocy społecznej oraz z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, jak i zawierania umów cywilnoprawnych z rodzinami zastępczymi w sprawie powierzenia dziecka.
4. Dyrektor działa na podstawie upoważnienia Zarządu Powiatu Kępińskiego do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Powiatu w zakresie zadań realizowanych przez Centrum i ponosi odpowiedzialność za całokształt funkcjonowania Centrum.
5. Nadzór nad działalnością rodzinnej pieczy zastępczej oraz domów pomocy społecznej sprawuje Starosta przy pomocy Centrum.
6. Dyrektor Centrum składa Radzie Powiatu coroczne sprawozdanie z działalności jednostki oraz ocenę zasobów pomocy społecznej.
7. Dyrektor Centrum składa Zarządowi Powiatu coroczne sprawozdanie z działalności Centrum oraz przedstawia zestawienie potrzeb w zakresie systemu pieczy zastępczej.

§ 7

1. Dyrektor Centrum realizuje zadania określone w § 5 przy pomocy głównego księgowego i pracowników zatrudnionych w Centrum
2. Szczegółowe zasady funkcjonowania Centrum określa regulamin organizacyjny zatwierdzany przez Zarząd Powiatu po przedłożeniu przez Dyrektora Centrum.

§ 8

Przy Centrum działa, powołany przez Starostę Kępińskiego, Powiatowy Zespół do spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Kępnie jako organ I instancji w sprawach orzekania o niepełnosprawności.

§ 9

Centrum realizując zadania statutowe współpracuje z innymi instytucjami pomocy społecznej, instytucjami administracji rządowej, organizacjami społecznymi, kościołami i związkami wyznaniowymi, stowarzyszeniami, fundacjami, osobami prawnymi i fizycznymi.

IV. MAJĄTEK, FINANSE CENTRUM.

§ 10

Majątek Centrum stanowi własność Powiatu Kępińskiego i może być wykorzystywany tylko do realizacji celów związanych z jego działalnością statutową.

§ 11

Centrum samodzielnie gospodaruje przydzieloną częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków na zasadach ustalonych dla jednostek budżetowych.

§ 12

Oświadczenia w imieniu Centrum – w zakresie jej praw i obowiązków majątkowych – składają Dyrektor lub inne osoby na mocy pisemnego pełnomocnictwa wskazującego zakres i granice umocowania.

§ 13

1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 57, poz. 1240 z późn. zm.) oraz prowadzi rachunkowość zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. nr 152, poz. 1223 z późn. zm.).
2. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Zarząd Powiatu Kępińskiego.
3. Dyrektor może w celu realizacji zadań zaciągać zobowiązania pieniężne do wysokości kwot wydatków określonych w zatwierdzonym planie finansowym jednostki.

§ 14

Dyrektor Centrum zapewnia funkcjonowanie adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej.

§ 15

Centrum prowadzi gospodarkę finansową na podstawie planu dochodów i wydatków uchwalonego przez Radę Powiatu.

V. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 16

Przekształcenie lub likwidacja Centrum może nastąpić na podstawie uchwały Rady Powiatu.

§ 17

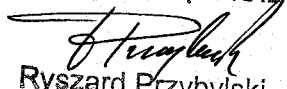
Zmiany niniejszego statutu mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla jego nadania.

§ 18

Traci moc uchwała Nr XLIX232/2010 Rady Powiatu Kępińskiego z dnia 25 sierpnia 2010 roku w sprawie nadania Statutu Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Kępnie.

§ 19

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2012 r., z zastrzeżeniem, że § 8 wchodzi w życie z dniem 1 marca 2012 r.
2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie jej treści na stronach internetowych Starostwa Powiatowego w Kępnie oraz Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kępnie.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Ryszard Przybylski

Uzasadnienie

do Uchwały nr XV/101/2011

Rady Powiatu Kępińskiego

z dnia 29 grudnia 2011r.

w sprawie nadania Statutu Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Kępnie.

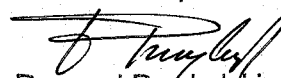
W związku ze zmianą oraz aktualizacją podstaw prawnych na podstawie których działa Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kępnie należało w celach uzupełniających i porządkowych zmienić obowiązujący Statut i wprowadzić nowy, uwzględniający nowe podstawy prawne i zadania Centrum.

Z dniem 1 stycznia 2012. wchodzi w życie ustawa z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. nr 149 poz. 887). Ustawodawca wyodrębniając z ustawy o pomocy społecznej (która do tej pory zawierała stosowne regulacje) system wsparcia rodziny a także organizowania pieczy zastępczej wyraźnie wskazuje na rangę zagadnienia, stawiając szeroko pojętą opiekę nad rodziną na równi z systemem opieki społecznej. Nowa ustawa nie tylko systematyzuje dotychczasowe metody, ale przede wszystkim szczegółowo określa zadania nałożone na Powiatowe Centra Pomocy w Rodzinie bo to one mogą być również organizatorami rodzinnej pieczy zastępczej. Zarządzeniem Starosty Kępińskiego nr 34/2011 z dnia 27 października 2011r. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kępnie zostało wyznaczone na organizatora rodzinnej pieczy zastępczej. To pociąga za sobą konieczność wprowadzenia szeregu zmian – zgodnie z treścią powoływanej wyżej ustawy. Szczegółowe zadania Centrum jako organizatora pieczy zastępczej zostały dodane do Statutu i zapisane w § 5 pkt.3. Ponadto usystematyzowano treść przepisów, zawartych w dotychczasowym statucie tak, by Statut był nie tylko zgodny z obowiązującym stanem prawnym, dopasowany do nowego systemu ale także by był czytelny.

W treści Statutu zapisano również funkcjonowanie przy Centrum Powiatowego Zespołu do spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Kępnie jako organu I instancji w sprawach orzekania o niepełnosprawności. Jednakże dopiero z dniem 1 marca 2012 r. rozpocznie on realizację swoich zadań, wobec ustania porozumienia o dotychczasowym prowadzeniu tej działalności przez Powiat Ostrzeszowski.

W związku z wyznaczeniem na organizatora pieczy zastępczej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie a co za tym idzie utworzenia w tej jednostce Zespołu do spraw pieczy zastępczej i rozszerzenia struktury organizacyjnej tej jednostki zachodzi również zmiana nazwy stanowiska osoby kierującej jednostką, z „Kierownika” na „Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie”.

PRZEWODNICZĄCY RADY



Ryszard Przybylski