



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

ul. Sienkiewicza 26, 63-600 Kępno

tel. 62 79 122 90

fax 62 79 122 80

e-mail: pcpr_kepno@kepno.com.pl

OGŁOSZENIE

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kępnie zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia p.n.:

Świadczenie usług na pełnienie funkcji KOORDYNATORA RODZINNEJ PIECZY ZASTĘPCZEJ w Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kępnie

ZAPYTANIE OFERTOWE Nr PCPR 26.13.2022.KmM z dnia 15.12.2022 r.

1. **Termin składania ofert:** 21.12.2022 r. do godz. 15.30
2. **Miejsce składania ofert:** Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kępnie, ul. Sienkiewicza 26, 63-600 Kępno.
3. **Forma składania ofert:**
 - wymagane dokumenty należy złożyć w formie papierowej w siedzibie PCPR, ul. Sienkiewicza 26, 63-600 Kępno, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Koordynator rodzinnej pieczy zastępczej”. Oferty można składać osobiście lub wysłać pocztą na powyższy adres. W przypadku wysłania oferty, za datę wpływu uznaje się datę i godzinę jej doręczenia do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kępnie. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane;
 - wymagane dokumenty należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z wymaganymi załącznikami;
 - każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą realizację przedmiotu zamówienia. Treść musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

Wymagane dokumenty:

- wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego);
 - CV powinno być opatrzone klauzulą: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w przedstawionych przeze mnie dokumentach dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury rekrutacji – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej RODO)
 - kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
 - kopie dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie;
 - oświadczenie (załącznika nr 3 do zapytania ofertowego);
 - w przypadku gdy ofertę składa podmiot gospodarczy do oferty należy dołączyć aktualny wpis do właściwego rejestru lub do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – nie dotyczy osób fizycznych;
4. **Termin realizacji zamówienia:** świadczenie usług koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej realizowane będzie od 1 stycznia 2023r. do 31 grudnia 2023r.
 5. **Warunki udziału w postępowaniu i główne wymagania:**

Zamawiający wymaga aby zamówienie realizowane było przez 4 osoby. Winny to być osoby, które spełniają wszystkie niżej wymienione warunki:

 - posiadają obywatelstwo polskie;
 - ukończyły studia wyższe na kierunku psychologia, pedagogika, pedagogika specjalna, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub posiadające wykształcenie wyższe na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym z zakresu pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej oraz co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dzieckiem i rodziną lub co najmniej roczne doświadczenie jako rodzina zastępcza lub prowadzący rodzinny dom dziecka;
 - nie są i nie były pozbawione władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest im zawieszona ani ograniczona;

- wypełniają obowiązek alimentacyjny, w przypadku, gdy taki obowiązek w stosunku do nich wynika z tytułu egzekucyjnego;
- nie były skazane prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- nie łączą usługi koordynatora z wykonywaniem obowiązków pracownika socjalnego;
- nie prowadzą postępowań z zakresu świadczeń realizowanych przez powiat;
- posiadają doświadczenie zawodowe w pracy w jednostkach pomocy społecznej, placówkach opiekuńczo-wychowawczych, placówkach oświatowych lub innych podmiotach działających w obszarze wsparcia dziecka i rodziny.
- posiadają nieposzlakowaną opinię,
- posiadają stan zdrowia pozwalający na świadczenie usług w zakresie pełnienia funkcji koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej.

Dodatkowe wymagania:

- znajomość Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 447 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy;
- znajomość Ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy;
- znajomość Ustawy o pomocy społecznej (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 2268 ze zm.);
- Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w terminie określonym przez Zamawiającego,
- Wykonawca zdobył konieczne informacje niezbędne do przygotowania oferty oraz do właściwego wykonania zamówienia,
- w przypadku wyboru oferty Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia za wynagrodzenie podane w formularzu,
- Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym zapytaniu ofertowym,
- samodzielność, komunikatywność, kultura osobista, odporność na stres;
- odpowiedzialność za wykonanie powierzonych zadań;
- wysoki poziom empatii;
- umiejętność analizy problemów i poprawnego wyciągania wniosków,
- kreatywność;
- praktyczna znajomość obsługi standardowych aplikacji Windows.
- prawo jazdy kat. B;

6. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:

- Cena – 60%

Cena usług koordynatora stanowiąca przedmiot zamówienia powinna zostać przedstawiona w kwocie miesięcznej ceny brutto.

Oferta zawierająca najniższą cenę ofertową brutto otrzymuje 100 pkt i zostanie pomnożona przez wagę kryterium oceny. Punkty za kryterium „cena” dla pozostałych ofert to stosunek najniższej ceny ofertowej brutto do wartości ceny ofertowej brutto w badanej ofercie, pomnożony przez 100 pkt. i wagę kryterium (60%).

Cena najniższa

----- x 100 pkt. x znaczenie kryterium 60%

Cena oferty ocenianej

- Doświadczenie (w latach) w pracy w pełnieniu funkcji koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej lub realizacja usługi zbliżonej do przedmiotu zamówienia, których odbiorcą były rodziny, dzieci tj. asystent, kurator, rodzina zastępcza, rodzinny dom dziecka, pedagog, psycholog, terapeuta, wychowawca w placówce, itp. - 40 %.

Ocena tego kryterium punktowana jest zgodnie z poniższą tabelą:

Doświadczenie (w latach) w pracy w pełnieniu funkcji koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej lub realizacja usługi zbliżonej do przedmiotu zamówienia, których odbiorcą były rodziny, dzieci tj. asystent, kurator, rodzina zastępcza, rodzinny dom dziecka, pedagog, psycholog, terapeuta, wychowawca w placówce, itp. – 40 %.	Pkt = % wagi kryterium
poniżej 1 roku	0
powyżej 1 roku do 2 lat	10
powyżej 2 lat do 3 lat	20
powyżej 3 lat do 4 lat	30
powyżej 4 lat	40

Zamawiający dokona oceny oferty w kryterium – doświadczenie (w latach) w pracy w pełnieniu funkcji koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej lub realizacja usługi zbliżonej do przedmiotu zamówienia – zgodnie z powyższą tabelą.

7. Inne postanowienia:

- oferty cenowe oceniane będą w sposób punktowy;
- ocena ofert cenowych wg kryterium:
 - „cena” – oferta z najniższą ceną brutto otrzyma 60 pkt., natomiast pozostałe oferty cenowe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów;
 - ocena ofert cenowych wg kryterium - doświadczenie (w latach) w pracy w pełnieniu funkcji koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej lub realizacja usługi zbliżonej do przedmiotu zamówienia, których odbiorcą były rodziny, dzieci tj. asystent, kurator, rodzina zastępcza, rodzinny dom dziecka, pedagog, psycholog, terapeuta, wychowawca w placówce, itp. - 40 %,
- punkty zostaną wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Punkty dla każdej oferty cenowej za poszczególne kryteria zostaną zsumowane. O wyborze oferty decyduje najwyższa łączna ilość punktów za wszystkie kryteria;
- niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania;
- Zamawiający zawrze umowę z wybranymi Wykonawcami po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy;
- jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny;
- do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. odwołanie, skarga;
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia niniejszego zapytania ofertowego bez dokonania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert;
- Zamawiający może nie wybrać żadnej oferty lub zmodyfikować treść zapytania ofertowego w szczególności jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisu Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

8. Informacje szczegółowe na temat zamówienia:

- szczegóły zapytania ofertowego przedstawia Załącznik nr 1;
- treść zapytania upubliczniona została w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej PCPR.

/-/ Beata Kosędka
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Kępnie

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Załącznik Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy
3. Załącznik Nr 3 - Oświadczenie
4. Załącznik Nr 4 – Informacja Administratora
5. Załącznik Nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy

Wybór oferty nastąpi zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 130 000,00 złotych, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 334.VI.2022 Zarządu Powiatu Kępińskiego z dnia 10 czerwca 2022 r.